



ד' תשרי תשפ"ג
29 ספטמבר 2022

לכבוד
ועדת המכרזים

הנדון: מיזם משותף עם הקואליציה הישראלית לטראומה לביצוע הכשרות, תמיכה והתערבות

מערך הדיור במחוז ירושלים כולל כ-500 יחידות דיור ממוקחות ונותן מענה לאוכלוסיות שונות: משפחה וילד, אזרחים ותיקים, תקון ומוגבליות.

בימים אילו, מתמודדות מסגרות הדיור במחוז עם אתגרים הקשורים בהשלכות ארוכות הטווח של נגיף הקורונה, לצד אירועי חירום נוספים כוללים התמודדות עם שריפות, טילים ופינוי תכוף למרחבים מוגנים, וכיו"ב.

אתגרי התקופה כוללים, בין היתר, שחיקת אנשי צוות לאור עבודה במצב חירומי מתמשך מסביב לשעון, מחסור בכ"א ומעמסה על העובדים הקיימים, ריבוי של מקרים חריגים ומצבי משבר במסגרת וכן תדמית מורכבת של המסגרות בעיני המשפחות לאור פירסומים שונים בתקשורת.

על מנת שהצוותים במסגרות יוכלו להמשיך במשימתם ההכרחית, לטפל באופן מיטבי בדיירי המסגרות החוץ ביתיות, אנו מתרשמים כי יש הכרח לקדם חווית חוסן אצלם. במקביל, יש חובה לקדם את תחושת העמידות בקרב מנהלי המסגרות. המנהלים נדרשים לנהל את המשברים לאורך זמן, לגייס מוטיבציה בקרב הצוותים למשימותיהם ולצמצם חווית דחק אצלם ובקרב הדיירים.

נוכח האמור, אנו מבקשים להתקשר עם הקואליציה לטראומה, שלה מומחיות וניסיון בהגברת תחושת חוסן לצוותי מסגרות וכן בהקניית מיומנויות וכלים להתמודדות במצבי דחק.

המענה שניתן במסגרת המיזם הנו הכשרה ותמיכה בכוחות המקצועיים במסגרות במחוז. לכל מסגרת, תגובש תוכנית אישית המבוססת על צורך מאובחן, במעורבות הפיקוח המחוזי בתהליך האבחון וגיבוש התוכנית. לתזוק הצוות הניהולי והטיפולי במסגרת יסייע שהתמקצעות שלהם ובחווית החוסן שלהם שתשליך באופן ישיר על תחושת הwell being של הדיירים.

אני פונה אל ועדת המכרזים לאשר מיזם משותף מיום 1/9/2022 ועד ליום 31/8/23 עם הקואליציה לטראומה בהיקף כולל של 200,000 ש"ח, מחציתו מתקציב במחוז בסעיף 23.01.20.21 (מרכז קרנות 231023001) ומחציתו מתקציב הארגון ממקורותיו העצמיים.





- a. כמה גורמים/ספקים/נותני שירותים מבצעים את הפעילות עצמה או פעילות דומה?
הקואליציה לטראומה היא הגוף המרכזי המומחה במתן סיוע לצוותים במסגרות
בפריסה ארצית ומתוך הכרות של המשרד, העבודה הרווחתית והבנת הסוגיות הקיימות
בעבודה עם אוכלוסיות רווחה. המומחיות שלהם בחיזוק החוסן של הצוותים בפתרון
משברים והתאמת חליפת התערבות לכל מסגרת ייחודית.
- b. האם קיימת חובה חוקית של המשרד לביצוע הפעולה/ למתן השירות?
המשרד כאמון על תחום ההיערכות לחירום במסגרות הדיור המופעלות באופן ישיר על
ידו מחוייב לביצוע הכשרות ומתן כלים להתמודדות בעיתות חירום. אין חובה חוקית
אולם קיימת חובה מקצועית.
- c. מי יזם את ההתקשרות לביצוע המיזם- המשרד או הספק?
מתוך הצורך שעולה מהשטח המשרד באמצעות המחוז יזם את ההתקשרות.
- d. מהי מידת המעורבות של המשרד בביצוע הפעילות?
המשרד ממכה את המסגרות הנדרשות לליווי ותמיכה לפי מספר קריטריונים ומנהל את
מנגנון הפעילות של צוותי המסגרות מול המנחים מטעם הקואליציה לטראומה. בהמשך
נקבל את הסוגיות המרכזיות שעולות בהליך העבודה על מנת לשפר ולטייב את העבודה
הנעשית במסגרות לטובת האוכלוסייה.
- e. האם קיימת התקשרות נוספת במשרד עם הגוף, הן במכרז והן בפטור ממכרז?
במחוזות תל אביב וחיפה נעשות התקשרויות דומות במיזם משותף עם הקואליציה
לטראומה עבור מסגרות הדיור ולמען אותן מטרות.
- f. האם הגוף עימו מתכוונים להתקשר, מקבל תמיכה כלשהי מהמשרד?
למיטב ידיעתי הגוף לא מקבל תמיכה מהמשרד. ישנן התקשרויות נוספות במיזם משותף
עם מחוזות נוספים במשרד

בברכה

אפרת שרעבי
סגנית מנהלת מחוז ירושלים



יום חמישי 29 ספטמבר 2022

הצעת מחיר מיזם משותף עם משרד הרווחה וחביטחון החברתי

הגדרת הצורך:

ההתמודדות של המשרד עם ניהול וטיפול במשברים ומצבי חירום באה לידי ביטוי בדרכים רבות – אחת מהן הינה ההערכות וההתמודדות של המסגרות החוץ-ביתיות של המשרד. צוותי המסגרות החוץ ביתיות חווים עומס עבודה תמידי במקביל לתחושת דחק אישי ומשפחתי של חברי הצוות. נוכח מציאות זו גובשה תכנית לתמיכה, ליווי, הנחיה והדרכה. התכנית מותאמת למצבי התערבות מיידיים ולמתן תמיכה וליווי מתמשכים – בהתאם לצורך עלה צורך בתמיכה בצוותים בשני תחומים מרכזיים: סיוע אישי וצוותי בעיבוד חווית הדחק של חברי הצוות ו/או מנהלים. תמיכה בהתמודדות עם עומסים נוספים ושחיקה.

מטרות התכנית

1. חיזוק יכולות ניהוליות
2. חיזוק ושיפור עבודת הצוות בתנאי משבר ואי וודאות
3. חיזוק החוסן וחווית המסוגלות להוביל את המסגרת במשבר ואי וודאות
4. חיזוק ממשקי העבודה בין רמת מנהלי הדיור ורמת המטה (מפקחים וממונים)

עקרונות פעולה:

1. רציפות תפקודית – תפקידים של הצוותים המקצועיים המחוזיים לשעת חירום הינו לתת את המענה המקצועי, ככל אשר יהיו זמינים ויתאפשר בידם לעשות זאת.
 - א. מתן מענה מקצועי על בסיס הכרות מוקדמת והערכות מוקדמת
 - ב. מיצוב תפקידים של הצוותים המקצועיים המחוזיים
 - ג. העצמת המסוגלות העצמית של חברי הצוותים המקצועיים המחוזיים
2. מצב משברי אינו מתאים להכשרות מעמיקות ומחייב עבודה במתכונת של התערבויות מקומיות.
3. סדרי העדיפות של ההתערבויות צריכים להיקבע ע"י הערכת המצב
4. סיוע והתערבות של גורמים מקצועיים בשעת הצורך.

הנחיות עבודה:

1. ההצעה מתייחסת להערכת המצב הראשונית של המחוז ונידונה עם הנהלת המחוז ועם צוות מוסדות מחוזי מצומצם.
2. ההצעה מתייחסת לפרק זמן של 12 חודשים או גמר מיצוי התקציב הנתון – הראשון מבניהם.
3. צפוי כי במהלך תקופה זו יחולו התאמות שיידרשו לאור הערכות מצב מתקדמות, ואנו ממליצים לחזור ולבנות תוכנית עבודה חדשה אם הערכות המצב יידרשו זאת.

מודל התוכנית:

1. צוות מוסדות יבצע Reaching out למסגרות החוץ ביתיות השונות באמצעות ביקורים במסגרות או שיחות טלפוניות.
2. מפגש של צוות מוסדות ילווה בחבר 'צוות עזרה ראשונה נפשית מחוזי' או 'צוות להציל את המציל מחוזי' – אשר יסייעו בהערכת המצב הפסיכוסוציאלית, ובמתן תמיכה או התערבות פסיכוסוציאלית - במידת הצורך, ככל אשר יהיו זמינים ויתאפשר בידם לעשות זאת.
3. במידה ויש צורך במפגשים לצורך תמיכה או התערבות במסגרות החוץ ביתיות – אלו יתקיימו בעזרת 'צוות עזרה ראשונה נפשית מחוזי' או 'צוות להציל את המציל מחוזי' וליווי המפקח המתאים מצוות מוסדות - במידת הצורך, ככל אשר יהיו זמינים ויתאפשר בידם לעשות זאת.
4. אם לאחר שיקול דעת יש צורך בתמיכה או התערבות של גורמים מקצועיים חיצוניים במסגרות החוץ ביתיות, יסייעו בכך מומחים מטעם הקואליציה הישראלית לטראומה.
5. לפי צורך ושיקול דעת, תינתן תמיכה מקצועית קצרת מועד ע"י מומחים מטעם הקואליציה הישראלית לטראומה, לשם שימור כ"א ורציפות תפקודית.
- תמיכה מקצועית זו תינתן בתאום ובאישור גורמי הפיקוח אל מול נציגי מסגרת הדיור המתאימים – וזאת על מנת לשמר את הרציפות התפקודית.
6. תמיכה או התערבות במסגרות החוץ ביתיות ע"י מומחים מטעם הקואליציה הישראלית לטראומה – הערכה של כ- 117 ימי התערבות מלאים (5 שעות כל אחד) וכשעת הכנה עבור כל יום מלא.

תחומי הפעילות האפשריים בתכנית

1. מפגשי ייעוץ וליווי למנהל מוסד בשלל תחומים מניהול, תקשורת, גיבוש ושימור צוות, ייעוץ ארגוני.
2. תהליכי עיבוד ריגשי של מה שהיה עד כה וחיבור לכוחות.
3. סדנאות צוות בתחומי החוסן השונים – התמודדות עם מצבי לחץ וחוסר וודאות, עבודת הצוות כבונה חוסן, מודלים מקצועיים ועוד.
4. מפגשים עם צוותים מקצועיים (עו"סים, צוות רפואי, צוות הנהלה, צוות רב מקצועי)
5. מפגשים ממוקדים אירוע – התערבות ומפגש עם מדריך /איש צוות שהותקף או תווה משבר שמשלך על המוסד והצוות.

שלבים לניהול ומימוש התכנית (שורות מודגשות רלוונטיות לארגונים):

- 1 • מסגרת דיור פונה למפקח עם דרישה להתערבות או גורם מקצועי במחוז (מפקח, ממונה, מנהלת תחום דיור וכו') מזהה צורך בהתערבות מול מסגרת דיור.
- 2 • נעשית פנייה למפקחת חירום במחוז באמצעות לינק בו תפורט מהות הפנייה
- 3 • המחוז מאשר התערבות
- 4 • שיח של המשרד (מחוז) עם ראש צוות ארגון והקואליציה – הבנת ההתערבות הנדרשת, תיאום ציפיות ודגשים
• השיח יתקיים אחת לזמן מה ע"פ קבלת מוסדות להתערבות
- 5 • ארגונים - איתור מנחה, תדרוכו + יצירת קשר עם מפקח המוסד.
• מפקח המוסד הוא שמשלב לשיחה הראשונה את מנהל המוסד.
• מטרת השיחה - הכרות, אבחון, מיפוי וכל מידע שנדרש למנחה לשם גיבוש וכתבת תכנית
- 6 • תכניות ההתערבות יועברו ע"י ראש צוות בארגון לאישור הקואליציה ומשרד הרווחה - מייל
• תוכנית מאושרת ע"י הקואליציה, סגנית המחוז וממונה תחום הדיור
- 7 • ביצוע ההתערבות ע"י המנחה
- 8 • דיווח חריגים תוכ"ד (מידע מעורר דאגה ביחס לתפקוד המסגרת, צורך להרחיב את תוכנית ההתערבות מול המסגרת)
- 9 • דיווח סיום התערבות מנחה מול מפקח מוסד וקואליציה
- 10 • הפקת סיכום התערבות של מנחה לקואליציה ולמשרד ע"ב פורמט
- 11 • דיווח חודשי של התערבויות, סיכומים מקצועיים והפקת חשבונית ודרישת תשלום למיזם

דגשים נוספים –

1. הכניסה של הקואליציה אל המוסדות צריכה להיעשות באופן זהיר, מודע, רגיש. הקואליציה לא באה במקומו של מפקח משרד הרווחה. השיח עם המפקח, התיאום מולו חשובים לכל התהליך.
2. ההתערבות אינה מול דיירים. העשייה של הקואליציה היא למול הנהלה וצוות.
3. ההתערבות היא פרונטלית אלא אם בבקשת המוסד/ מפקח היא לא כזו. בכל מקרה הדבר צריך להיות מצויין בתכנית שתוגש לאישור.
4. התערבות מוגדרת משלב השיחה של המנחה עם המפקח ומנהל המוסד. התערבות מוגדרת במסגרת כללית עקרונית של 5 שעות למוסד. יחד עם זאת – כל מנחה יכתוב את התכנית ע"פ האבחון של הצורך המקצועי בו הוא מבקש לטפל. ניתן לשלב בתכנית משיחה של 1:1 דרך הדרכת צוות, סדנה, הרצאה וכו'.
5. תכניות לאישור ישלחו ע"י ראש צוות ארגון במייל לקואליציה ותחילת ביצוע מותנה בקבלת מייל תזרה לאישורה/הערות.

פורמט/ דגשים לכתיבת תכנית –

1. פרטי המוסד – שם, כתובת, שמות מנהל, דרכי תקשורת

שם מוסד	סוג	שם מנהל	כתובת	טלפון מוסד

2. פרטי מנחה –

שם מנחה	ארגון	כתובת מנחה (נסיעות)

3. מטרת התכנית – הסבר מהם היעדים וההישגים בתכנית ההתערבות וכיצד תרצה להשיגם
4. שיטת התכנית – בשלב הזה חשוב לציין את תכני התכנית ושעות פעילות צפויות. במידה ויש צורך לחרוג מעל 5 שעות התערבות יש לציין זאת.
5. דגשים/ הערות לתכנית